

DBオンラインサービス 手続き開始可能時期・期限について

DBオンラインサービスを利用して実施する加入者関係、給付関係、移換のお手続きについて、それぞれの手続き開始可能時期、手続き期限についてご案内いたします。

1. 手続き開始可能時期・期限について

a. 加入者関係

項目		手続き開始可能時期	手続き期限
追加加入		追加加入月の 3ヵ月前の5日（※） の翌営業日 （※）非営業日のときは翌営業日	・掛金に影響がある項目については「掛金計算日（※）」までに完了したお手続きが次回の掛金に反映されます。 ・CPBS社あて「解決依頼」が必要な場合は、「掛金計算日（※）」の 4営業日前まで にお手続きを完了いただくことで次回の掛金に反映することができます。 （※）追加加入または給与更新手続きについては、DBオンラインサービスに掲載される「お手続きのお知らせ」に記載の手続き期限と同日です。（詳細は3ページをご覧ください） それ以外のお手続き（資格喪失・給与訂正等）の掛金計算日が不明のときは、CPBS社あてご照会ください。 ◆CPBSコールセンター 0120-30-1066
給与更新 （加入者期間別定額方式以外の制度）		給与更新月の 3ヵ月前の5日（※） の2営業日後 （※）非営業日のときは翌営業日	
資格喪失		資格喪失日の 14日前	
加入者 項目変更	【グループ区分変更】	グループ区分変更日の 13日前	
	【事業所間・事業主間異動】	異動先転入日の 13日前	
	【休職・復職】	休職開始日・復職日の 14日前	
	上記以外	即時	

DBオンラインサービス 手続き開始可能時期・期限について

1. 手続き開始可能時期・期限について（つづき）

b. 給付関係

受取方法	手続き開始可能時期	手続き期限
一時金	【支払指図書の送信】 加入者資格喪失日、繰下げ満了日の 2 5 営業日前 ※一時金支払日を指定する場合は、 指定日の 2 5 営業日前 から送信 可能	・源泉徴収票（退職所得）、退職所得申告書をオンラインサービス で送信する場合 ⇒支払日の 5 営業日前まで ※ ・源泉徴収票（退職所得）、退職所得申告書を郵送する場合 ⇒・支払指図書 支払日の 7 営業日前まで※ にオンラインサービスで送信 ・必要書類（源泉徴収票（退職所得）・退職所得申告書） 支払日の 5 営業日前必着※ でCPBS社あて郵送 ※送金方法が「ゆうちょ銀行振込」のときは、上記期限より1 営業日前倒しでの お手続きが必要です。
年金 (加入者資格喪失時 および繰下げ中の場合)	【支払指図書の送信】 加入者資格喪失日、繰下げ満了日の 2 5 営業日前	初回年金支払日の 1 1 営業日前
年金の一時金化 (年金受給中の場合)	—	次回年金支払日の 1 8 営業日前
年金受給中の諸変更	—	次回年金支払日の 1 8 営業日前

c. 移換関係

移換先	手続き開始可能時期	手続き期限
「企業年金連合会」	【移換指図書の送信】 加入者資格喪失日の 2 5 営業日前	資金移換年月日が属する月の 2 0 日
「個人型確定拠出年金」 「企業型確定拠出年金」 「確定給付企業年金」 「厚生年金基金」	【移換指図書の送信】 加入者資格喪失日の 2 5 営業日前	資金移換年月日の 1 4 営業日前

2. 手続きについてのご案内

追加加入（毎月加入の制度以外）、給与更新（加入者期間別定額方式以外の制度）のお手続きに関して、確定給付企業年金規約に定める**追加加入月、給与更新月の約3ヵ月前**に、DBオンラインサービスのトップページの「お手続きのお知らせ」にお手続きに関する案内が掲載されます。

掲示板（詳細）に記載されている手続き期限までにお手続きください。（掛金計算日が手続き期限に設定されています）

例：追加加入・基準給与更新 5月

確定給付企業年金 オンラインサービス

証券番号（団体番号）
前回ログイン日時

TOP 加入者のお手続き 給付のお手続き 受給権者のお手続き 帳票作成 照会 シミュレーション

掲示板 帳票取出一覧 手続案件一覧

給付額計算結果一覧
裁定決議書一覧
個人番号一括アップロード
基礎年金番号一括登録
処理結果(ECW)コード解説
加入者・受給権者検索
事務連絡
ツール
マニュアル
お手続き帳票（ひな型）
操作記録照会

重要なお知らせ (未読-件) 件数

R 8. 3.25	事務連絡	住友生命公式ホームページ（DB年金事務…	未読
R 8. 3.18	事務連絡	「スミセイDB年金事務…	
R 8. 3. 9	事務連絡	旧クライアント証明書の…	

お手続きのお知らせ

R 8. 4. 2	帳票掲載連絡	帳票を掲載しました。
R 8. 4. 1	帳票掲載連絡	帳票を掲載しました。
R 8. 3. 3	帳票掲載連絡	帳票を掲載しました。
R 8. 3. 2	帳票掲載連絡	帳票を掲載しました。
R 8. 2. 9	お知らせ	給与更新 お手続きをご案内します。
R 8. 2. 6	お知らせ	追加加入 お手続きをご案内します。
R 8. 2. 3	帳票掲載連絡	帳票を掲載しました。

<留意事項>
手続き期限は 5月11日です。

管理番号 給与更新 CPBS
団体番号
掲載日時 令和 8年 2月 9日 8時00分00秒
分類 お知らせ

お手続きをお願いします。

給与更新が近づきましたのでご案内いたします。
・給与更新画面より手続きを行ってください。
・「給与更新データ」を「帳票取出一覧」に掲載しておりますので、適宜ご活用ください。
・給与更新が無い場合も、同様に手続きを行ってください。

<留意事項>
手続き期限は5月11日です。
給与更新の手続きが遅れますと、掛金の精算が生じることがあります。あらかじめご了承ください。
アップロード用のエクセルツールは、トップ画面のツールからダウンロードください。

帳票取出一覧へ メニューへ

手動削除者氏名 手動削除年月日



ご不明な点がございましたら、下記連絡先までお問い合わせください。

年金サービス室

受付時間：月～金曜日 午前9時～午後5時
（土日・祝日・12/31～1/3を除く）

0120-307081

事務担当者さま向け情報提供
サイト「[DB年金事務サポート](#)
[Navi](#)」（↑リンクあり）を当
社公式ホームページに公開中！